



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS DIPONEGORO
FAKULTAS SAINS DAN MATEMATIKA
PROGRAM STUDI BIOTEKNOLOGI

Prof. H. Sudarto, SH Tembalang, Semarang Telp./Fax. (024) 7474754; Email:bioteknologi@live.undip.ac.id

1.	Penentuan Bidang Penelitian KP		
	(a.) Jika mahasiswa sudah mengambil matakuliah KP pada SIAP silahkan menemui Koordinator KP Program Studi Bioteknologi	Menghubungi Koordinator Kerja Praktik Program Studi Bioteknologi (Dr. Sri Pujiyanto, M.Si)	Nama mahasiswa beserta Bidang Penelitian terdaftar pada data Bimbingan KP Program Studi Bioteknologi
	(b.) Jika mahasiswa BELUM mengambil/ mengisi matakuliah KP pada SIAP silahkan menghubungi Kalab sesuai bidangnya dan mahasiswa meminta arahan jika segera membutuhkan Dosen Pembimbing Definitif.	Mahasiswa meminta arahan Ka. Laboratorium terkait Dosen Pembimbing Definitif (Dikelola Ka.Lab)	Jika mahasiswa sudah mengisi KP pada IRS SIAP di semester berikutnya, silahkan ikuti point (a.) di atas
2.	Memastikan nama Mahasiswa Peserta matakuliah kerja Praktik terdaftar pada Data Bimbingan Kerja Praktik Program Studi Bioteknologi		
		Mahasiswa yang akan mengerjakan Penelitian KP lebih awal (Belum mengambil matakuliah KP di IRS SIAP) tetap harus konfirmasi kepada Ka.Laboratorium sesuai tahapan nomor 1 di atas.	
		Proses perijinan penggunaan fasilitas di Laboratorium (Sesuai mekanisme Laboratorium)	Jika Penelitian dilaksanakan di Laboratorium Departemen Biologi (Internal)
	Surat Ijin Penelitian	Pemohonan Surat Pengambilan Data Penelitian (Silahkan mengunduh dan mengisi link yang tersedia), setelah mengisi link silahkan konfirmasi ke sekretariat Program Studi Bioteknologi	Informasi Surat Penelitian dari Sekretariat Program Studi Bioteknologi
	SK Pembimbing Penelitian	Jika Pembimbing (dari Instansi) membutuhkan Surat Keputusan (SK)	Informasi SK Pembimbing
3	Penentuan Dosen Pembimbing		
		Bertemu langsung dengan Ka. Laboratorium terkait	Dr. Sri Pujiyanto, M.Si
		Undangan	Form download diisi dan diproses mahasiswa
		Lembar saran	Form download diisi dan diproses mahasiswa
		Kartu Bimbingan	Form download diisi dan diproses mahasiswa



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS DIPONEGORO
FAKULTAS SAINS DAN MATEMATIKA
PROGRAM STUDI BIOTEKNOLOGI

Prof. H. Sudarto, SH Tembalang, Semarang Telp./Fax. (024) 7474754; Email:bioteknologi@live.undip.ac.id

4	Administrasi Penunjukkan Dosen Pembimbing KP		
		Formulir KP 1 digunakan untuk memproses Penunjukkan dosen Pembimbing (silahkan lampirkan Data Informasi Akademik Pendukung)	Form download diisi dan diproses mahasiswa
			Khusus selama kondisi DARURAT (Libur karena Pandemi Covid-19) tandatangan oleh dosen form dikirim ke Sekretariat Program Studi Bioteknologi (email : biotek.undip@gmail.com)
5	Proses Bimbingan		
		Kartu Bimbingan (Disiapkan sejak awal proses bimbingan Proposal)	Form download diisi dan diproses mahasiswa
		Lembar Penilaian Ujian KP	Form download diisi dan diproses mahasiswa
6	Pelaksanaan Penelitian		
	Log Book	Log book ini diisi dengan catatan penelitian selengkap-lengkapnyanya untuk membantu analisis data penelitian	Form download diisi dan diproses mahasiswa
	Panduan Ilmiah	Panduan Penulisan Ilmiah Mahasiswa Program Studi Bioteknologi	Form download diisi dan diproses mahasiswa
7	Ujian Kerja Praktek (KP) (Dipersiapkan beberapa hari sebelum pelaksanaan Ujian Kerja Praktek)		
		3 hari sebelum ujian Draft KP harus sudah diterima dosen	Draft Proposal
		Jika Penelitian dilaksanakan di Instansi Luar Undip, Langkah : (1) Mengurus surat pengantar dari FSM (silahkan download form AK.015) ; (2) Konfirmasi ke Pihak Instansi yang dituju (meminta surat keterangan/ balasan surat pengantar dari FSM) ; (3) Surat Keterangan/ balasan dari Instansi dikirim ke Program Studi Bioteknologi; (4) Melaksanakan kegiatan Penelitian dengan mengikuti prosedur yang berlaku di instansi tersebut.	
		KRS / IRS cetak	
8	Laporan KP		
		Surat Pernyataan Penyelesaian Laporan Kerja Praktek	Form download diisi dan diproses mahasiswa